

# Mejores Prácticas para Involucrar a los Interesados en la Elaboración del Presupuesto

UNA BREVE GUÍA PARA LOS LÍDERES DISTRITALES Y ESCOLARES DE CALIFORNIA



Con la implementación de la Fórmula de Financiamiento de Control Local, es más importante que nunca que los distritos escolares públicos de California desarrollen prácticas de compromiso genuino con los padres, estudiantes, educadores y miembros de la comunidad para poder desarrollar Planes de Control Local y Rendimiento de Cuentas (LCAP, por sus siglas en inglés). Un componente clave para involucrar productivamente a los interesados es proporcionarles información relevante sobre el presupuesto en una forma que es fácil de entender. Esta guía ayudará a los líderes de escuelas y distritos a proporcionar la información presupuestaria necesaria para establecer y mantener colaboraciones efectivas y fuertes con los padres, estudiantes y líderes de la comunidad a fin de prestar un mejor servicio a todos los estudiantes.



## PASO 1:

### DETERMINAR CUÁL INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA DEBERÍA COMPARTIR SU DISTRITO ESCOLAR CON LA COMUNIDAD

#### Recursos Financieros Generales del Distrito

Cuénteles a los interesados cuál es el ingreso presupuestario que recibe el distrito, las principales fuentes del mismo y cuánto proviene de cada una de ellas. Ayude a los interesados a comprender el amplio contexto de la elaboración del presupuesto distrital, explicándoles las principales tendencias en los patrones del ingreso que pueden afectar al plan de gastos del distrito. Por ejemplo, tal vez un incremento en los costos de las pensiones afectaría a los recursos disponibles en el distrito. O tal vez los nuevos ingresos fiscales creen nuevas oportunidades de gastos.

#### Principales Iniciativas

Infórmeles a los padres y a los interesados de la comunidad sobre la lógica detrás de los principales gastos propuestos para su distrito. Los distritos deberían compartir cuáles son sus principales inversiones, cuánto cuesta cada una de las principales iniciativas, y cómo los interesados verán el impacto de estos gastos a nivel escolar y distrital. Los miembros informados de la comunidad ayudarán a que su distrito tenga el apoyo necesario para estos esfuerzos y así cerrar la brecha en el desempeño y mejorar los servicios para los estudiantes.

#### Necesidades vs Deseos de los Distritos

De manera oportuna y con cierta regularidad, proporcione a los padres, estudiantes y demás interesados la información realista sobre la salud fiscal de su distrito, así como también sobre las necesidades de inversión. Explíqueles a los interesados sus oportunidades para definir las futuras inversiones educativas para sus estudiantes.

#### Demuestre la Relación Entre el Desempeño Estudiantil y los Gastos Escolares

Proporcione a las personas interesadas con la visión general del distrito sobre cómo el presupuesto anual, las prioridades estratégicas y las prioridades instructivas mejoran el desempeño de los estudiantes.





## PASO 2:

# USAR ESTAS PRÁCTICAS EFECTIVAS PARA PRESENTAR LA INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA A LOS INTERESADOS

### Concéntrate en lo Local

Cuando sea posible, muestre cómo afectan las decisiones presupuestarias y los gastos a las diferentes escuelas. La información localizada ayuda a los estudiantes, padres, maestros y otros miembros de la comunidad a entender cómo las decisiones presupuestarias los afectan directamente.

### Sea Específico y Relevante

Ayude a los interesados a comprender la relevancia de las decisiones presupuestarias basadas en sus preocupaciones y siendo lo más específico que pueda con la información sobre los programas y servicios. Por ejemplo, en vez de reportar una partida con un nombre general como "clima escolar," explique que el gasto se dirige a implementar justicia restaurativa en 5 escuelas contratando un instructor en justicia restaurativa que capacitará a 40 maestros en prácticas de disciplina alternativa.

### Sea Conciso

Para facilitar la comprensión de la información presupuestaria, limite los folletos a dos o tres páginas, y las presentaciones a un número manejable de dispositivas.

### Simplifique los Datos Presupuestarios

Proporcione la información financiera de modo que los miembros de la comunidad puedan entenderla. Una forma de hacerlo es expresando los gastos en "costos unitarios." Por ejemplo, en vez de decir que el distrito gasta \$4.5 millones en materiales didácticos, diga que el distrito proporciona materiales de educación a 750 estudiantes con necesidades especiales, a un costo de \$6,000 por estudiante.

### Use un Lenguaje Fácil de Comprender

Traduzca las palabras técnicas y acrónimos a lenguaje sencillo. Evite usar códigos de contabilidad, los cuales no serán familiares para la mayoría del público.

### Sea Visual

Use infografías, gráficos, diagramas y colores.

### Realice Comunicaciones Generales a Menudo

Comparta la información en diferentes foros, incluyendo reuniones del consejo escolar del sitio, reuniones del comité de padres, foros LCAP para la comunidad, reuniones del consejo escolar, boletines de la Asociación de Padres y Maestros (PTA), tableros de anuncios en la escuela, eventos escolares y el sitio web del distrito.

